**（公財）コープともしびボランティア振興財団**

**第3回　やさしさにありがとう　ひょうごプロジェクト助成**

**活動および会計報告書について**

**◇提出期間**

**2020年4月1日（水）～2020年4月10日（金）**

**◇提出書類と記入方法**

　Ⅰ必ず提出する報告書

　　■やさしさにありがとう　ひょうごプロジェクト助成報告書

　　■やさしさにありがとう　ひょうごプロジェクト会計報告書

　　■領収証貼付用紙

　　　1.領収証は原本に限ります。

　　　※　レシート又は発行者（店舗など）の印字・押印ならびに当該年度（2019年4月1日～2020年3月31日）　の日付があるものに限ります。

※発行人が個人のものは不可（講師謝礼、交通費は可）

　　　2.領収書は費目別にお貼りください。

3.請求書、納品書、会計ノート、通帳のコピーの提出は受付けません。

領収証は、必ず「領収証貼付用紙」に、重ねずにお貼りください。

**◇注意事項**

１．団体の経常的な経費（家賃や水道光熱費等）や飲食費は対象外とします。

2．会場費は経費として認められますが、以下の場合は認められません。貴団体あるいは関係団体が家賃を支払って借りている部屋、あるいは、所有している部屋は認められません。

3．人件費については助成対象経費の1/3以内とします。

4．講師謝礼として、自団体の関係者に支払うことは認められません。その場合は、人件費とします。

　5．事前のご相談がなく報告と予算に大幅な差異があったり、対象外経費などの計上がある会計報告の場合、助成金をご返金いただくことがあります。

　6．提出いただいた報告書類は返却いたしません。又、一度提出いただいた報告書の差し替えはできません。

　7．社会的ルールに反する行為が発覚した場合、助成金をご返金いただく場合があります。

　8．事務局にて検算の結果、助成金の返金額が　変更になる場合があります。

**◇提出先**

　　提出は郵送でお願いします。

**（公財）コープともしびボランティア振興財団**

〒658-0081神戸市東灘区田中町5丁目3-20　生活文化センター西館2階

<Tel:078-412-3930>　　Fax:078-412-3871

**※封筒の表書きに報告書類と明記してください。**